

1e Nvl 30 november 2020 School- en kantoormeubilair

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	prijbsblad	Het aantal bureaustoelen op het prijsblad is indicatief, echter heel hoog in verhouding tot het aantal tafels en kan een vertekend beeld gaan veroorzaken. Bet u bereid dit aan te passen?	We laten het fictieve aantal staan, we zijn van mening dat er op jaarbasis meer bureaustoelen dan bureaus worden besteld. Bureaus gaan over het algemeen langer mee. Let wel! het betreft hier fictieve aantallen en biedt geen garanties voor eventuele afnames en omzet in de toekomst.
2	Inhoud	24. Leerlingtafels ICT	Is het de bedoeling dat ook de tussenschotten als afgebeeld aangeboden worden?	Nee deze dienen niet geleverd te worden.
3	Inhoud	1.2.4. Kerncompetentie	Kunt u aangeven hoe wij deze referentie aan dienen te leveren? Is hier een format voor?	Ja, dat is er, deze wordt meegestuurd met de 1e Nvl.
4	Inhoud	Blz 21 - 1 bureaustoel verstelbare lendensteun	Bedoelt u hier dat de lendensteun in hoogte en diepte verstelbaar moet zijn, mits de rugleuning niet in hoogte verstelbaar is?	In hoogte en diepte verstelbaar
5	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 18, Par 4.2.1	Wat verstaat de aanbestedende dienst onder een 'scherpe prijs'?	Een sterk concurrerende prijs en uiteraard verschilt van de prijs die een "gewone" consument betaald.
6	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Pag. 17, par 4.1	Eis 38 stelt de eis dat standaard ROC Meubilair binnen twee weken geleverd moet worden als de bestelling niet meer dan 30 stuks bedraagt. Daarmee legt u de leverancier de verplichting op om voor alles binnen het standaard assortiment (in alle kleurstellingen) 30 stuks op voorraad te houden. Is dat proportioneel?	We passen deze eis aan, naar 4 stuks van de 5 meest gangbare artikelen. Dit betreft de volgende nummers van het prijzenblad: nr.1 bureaustoel, nr. 18 leerling stoel VO, nr. 19 leerling stoel MBO, nr. 22 leerling tafel VO en nr. 23 leerling tafel MBO. > tekst is ook aangepast in de leidraad.
7	Uitvoering	AanbestedingsleidraadPag. 17, par. 4.1	Eis 33 geeft aan de aanbestedende dienst in bepaalde gevallen bij een andere leverancier kan bestellen. Het kan voorkomen dat de huidige leverancier zich niet coöperatief opstelt om meubilair aan gegadigde te leveren, ondanks redelijke pogingen van de overnemende leverancier en na overleg en contact met het ROC. Hoe dient Inschrijver met deze situatie om te gaan?	Inschrijver dient dit dan kenbaar te maken aan Opdrachtgever.
8	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad Pag. 14, par. 3.3	U vraagt ten aanzien van de bewijsstukken specifieke certificaten. Voor een aantal items die in het prijzenblad zijn opgenomen zijn deze of vergelijkbare certificaten niet beschikbaar. Hoe dient Inschrijver hiermee om te gaan?	Het gaat hier om de certificaten voor kantoormeubilair: De NPR richtlijn 1813 voor stoelen en de NEN-EN 527 voor bureaus. De NEN-EN 16139 is voor andere stoelen dan bureaustoelen en komt te vervallen. De EN 1729 voor stoelen en tafels in onderwijsinstellingen. Indien een dergelijk certificaat ontbreekt dient u aan te tonen dat u aan dergelijke kwaliteitsnorm voldoet.
9	Contract	aanbestedingsleidraad Pag 6, par. 1.2.7	In de Nota van Inlichtingen kunnen aanpassingen van de raamovereenkomst worden geaccepteerd. Bent u derhalve bereid de rangorde van paragraaf 1.2.7 zodanig aan te passen dat de nota van inlichtingen op 1 komt te staan en de overeenkomst op 2?	Nee, eventuele wijzigingen worden in de raamovereenkomst verwerkt en opnieuw meegestuurd.
10	Contract	Pag 6, par. 1.2.7	U geeft aan dat "Het ROC heeft de mogelijkheid de overeenkomst tussentijds te beëindigen met een opzegtermijn van zes maanden. Met deze optie zal niet lichtzinnig worden omgegaan." Inschrijver neemt aan dat u deze optie alleen gebruikt indien Inschrijver conform de KPI structuur niet voldoet aan haar verplichtingen. Correct?	Nee, dit is niet correct. Het ROC mag de overeenkomst om moverende redenen tussentijds beëindigen.
11	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 29, Par 5.3.2. Beoordelingskader	U geeft hier uw beoordelingskader weer. Waarbij u het volgende omschrijft 'heel klein deel', 'voor een deel', 'het grootste deel' en 'volledig'. Kunt u aangeven hoe in uw ogen de eerder benoemde scores verschillen van elkaar? Vb. 'Voor een deel = 2 eisen', 'Grootste deel = 3 eisen', etc.	Het beoordelingskader is niet alleen gebaseerd op de eisen, maar ook op de volgende aspecten: presentatie (uitstraling) van de meubelen, de kwaliteit, het zitcomfort en het gebruikers gemak.
12	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 29, Par 5.3.2. Beoordelingskader	U geeft hier uw beoordelingskader weer. U beoordeelt de proefopstelling aan de hand van 'eisen en punten'; naar welke objectieve eisen en punten verwijst u hierin?	Zie paragraaf 4.2.2 Proefplaatsing
13	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 28, Par 5.3.1. Beoordelingskader	De omschrijving voor het scoren van 2/4, 3/4 en 4/4 verschillen slechts op enkele kleine woorden. De rest van de omschrijving voor het toekennen van een score is gelijk, waardoor het niet transparant is hoe Inschrijver daadwerkelijk een bepaalde score kan behalen. Hoe verschilt in uw ogen een 2/4, 3/4 en 4/4 van elkaar?	Dit is een standaard beoordelingskader wat het ROC van Amsterdam gebruikt bij Europese aanbestedingen en biedt voldoende duidelijkheid aan zowel beoordelaars als de inschrijvers.

14	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 28, Par 5.3.1, Beoordelingskader	U geeft hier uw beoordelingskader weer. Wat verstaat u binnen de context van deze aanbesteding en de verscheidene kwalitatieve gunningscriteria onder 'de doelstelling achter de vraag'?	Bij de open vragen is bij iedere open vraag in de 2e alinea de doelstelling van de vraag weergegeven.
15	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 28, Par 5.3.1, Beoordelingskader	U geeft hier uw beoordelingskader weer. Op basis van welke objectieve criteria wordt bepaald of een uitwerking 'meerwaarde' levert?	Indien de inschrijver meer biedt dan het standaard Programma van eisen en duidelijke toegevoegde waarde biedt voor het ROC dan is er sprake van meerwaarde.
16	Proces	AanbestedingsleidraadPag. 28, Par 5.3.1, Beoordelingskader	U geeft hier uw beoordelingskader weer. Wat verstaat u binnen de context van deze aanbesteding en de verscheidene kwalitatieve gunningscriteria onder 'meerwaarde'?	Als er ten aanzien van de kwalitatieve gunningscriteria meer wordt aangeboden dan dat er is uitgevraagd en waarbij er duidelijke toegevoegde voor het ROC is.
17	Proces	AanbestedingsleidraadPag. 28, par 5	Graag ontvangen wij een proces verbaal van inschrijving?	Dat is mogelijk, bij het openen van de kluis in TenderNed krijgen alle inschrijvers een bericht, dat de kluis geopend is en hoeveel inschrijvers er zijn.
18	Proces	AanbestedingsleidraadPag. 28, par 5	Wat is de professionele achtergrond van de leden van de beoordelingscommissie?	Het beoordelingsteam bestaat uit Facilitair managers, een Contract manager, een Manager vastgoed en een Directeur bedrijfsvoering.
19	Proces	AanbestedingsleidraadPag. 28, par 5	Uit hoeveel personen bestaat de beoordelingscommissie?	7 personen
20	Inhoud	Aanbestedingsleidraad4.3 Prijs	Naast de elektrische zit-sta bureautafels (items 9, 10 en 11.) wordt er ook om een elektrisch bureau gevraagd, item 6, 7 en 8. Er bestaan geen elektrische bureautafel op zogenoemde zit/zit hoogte. De elektrisch bureautafels zijn altijd op zit-sta hoogte en zou hiermee dubbel zijn uitgevraagd. Klopt dit ? zo niet, voldoet dan een verstelbaarheid van 72-122 cm hoog ?	Klopt, items 6, 7 en 8 komen hiermee te vervallen. Het prijzenblad wordt hierop aangepast. U dient item 3, 4 en 5 met een zwengel aan te bieden en item 9, 10 en 11 het zit/sta bureau elektrisch.
21	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag 26, par 4.3	In hoeverre is het toegestaan om de T-poot uit te voeren met een ovale of vierkante buis in plaats van een ronde buis?	Een ovale buis is wel akkoord, vierkant niet
22	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag 24, par 4.3	In hoeverre is een slede model toegestaan in plaats van een 4 poot nu dit in onze ervaring het meest gebruikt is binnen het MBO?	Ervanuitgaande dat u de ICT tafel bedoeld. Een slede poot of T-poot is ook akkoord.
23	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag 22, par 4.3	Ten aanzien van de elektrische zit sta tafel – welke maatvoering wenst u en aan welke normen moeten zij voldoen: NEN 1335 of NPR-1813?	U dient te voldoen aan de NPR 1813 (bereik van 65 - 130 cm)
24	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag 21/22, par 4.3	Ten aanzien van de bureaustoel gaat inschrijver ervan uit dat NEN1335de norm is waaraan de stoel moet voldoen. Correct?	Dit is niet correct, u dient te voldoen aan de NPR1813
25	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 20, par 4.2.2	Ten aanzien van de leerlingen stoel VO en stoel MBO; wat is er verschil in de type stoelen nu de zithoogte voor beide typen vergelijkbaar is?	We verwachten hier twee verschillende afmetingen. De VO leerlingen zijn jonger en over het algemeen kleiner dan MBO leerlingen. We willen graag dat voor VO leerlingen vanuit de NEN-EN 1729, afmetingen behorende bij code F6 (blauw) worden gehanteerd (stoelhoogte 46cm) en voor MBO leerlingen, de afmetingen behorende bij code G7(bruin) (stoelhoogte 50 of 51cm).
26	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 20, par 4.2.2	U geeft aan '4. U beïnvloedt het inkoopteam en beoordelingsteam niet'. Wat bedoelt u hiermee?	Het is inschrijvers niet toegestaan personen bij aanbestedende dienst te benaderen (anders dan de contactpersoon namens de aanbestedende dienst) over zaken die verband houden met de proefplaatsing en deze aanbesteding.
27	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 20, par 4.2.2	U geeft aan 'De inschrijvingen die voldoen aan de eisen ten aanzien van de opdracht ontvangen een uitnodiging voor een proefplaatsing'. Op welke eisen doelt u?	De eisen 26 t/m 32
28	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 18, par. 4.2	U geeft bij de verschillende wensvragen het maximaal aantal pagina's aan. We gaan ervan uit dat ondersteunend materiaal, zoals tabellen en plaatjes, ingevoegd mogen worden buiten het genoemde aantal A4. Correct?	Nee, dat is niet toegestaan. Evt tabellen en plaatjes dienen in de opgenomen A4 te zitten.
29	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag. 18, par. 4.2	Om de kwaliteit te beschrijven conform het detailniveau van uw vragen heeft inschrijver voor het geheel van de vragen (en dus niet per vraag een specifiek aantal A4) minimaal 10 A4 nodig. Gelieve u in te stemmen met 10 A4 voor het totaal van de kwalitatieve vragen?	Het maximaal aantal pagina's wordt voor de vragen 1, 4 en 6 opgehoogd naar 2 pagina's waardoor de vragen 1, 2, 4 en 6 - 2 pagina's mag bevatten en vraag 3 en 5 - 1 pagina. Dit is ook aangepast in de leidraad.
30	Inhoud	AanbestedingsleidraadPag 7, par. 1.2.8	Ten aanzien van de omschrijving van KPI 1 gaat Inschrijver ervan uit dat het offertetraject pas in gaat nadat de adviesrol is afgerond conform vraag 2 op pagina 19. Correct?	Klopt, dit is ook aangepast in de leidraad.

31	Inhoud	Aanbestedingsleidraad ¶ag 5, Para 1.2.3	De vergadertafels, vergaderstoelen en kantine tafels-en stoelen zijn uitgesloten van de opdracht. Waarom zijn deze items uitgesloten?	Aanbestedende dienst houdt zich de vrijheid voor om dit soort specifieke objecten buiten de aanbesteding om uit te vragen. De geselecteerde leverancier zal ook worden uitgenodigd om een offerte uit te brengen.
32	Inhoud	Aanbestedingsleidraad ¶ag 5, Para 1.2.3	Welke items in het prijzenblad zijn 'ROC standaard meubilair'?	Het standaard ROC meubilair, betreffen alle items van het prijzenblad en dus alle meubels genoemd onder paragraaf 4.3 prijs
33	Inhoud	Aanbestedingsleidraad ¶ag 5, Para 1.2.3	Het is voor Inschrijver onduidelijk wat u verstaat onder standaard meubilair. Gelieve u specifiek aan te geven welke items behoren tot het standaard ROC meubilair?	zie antwoord vraag 32
34	Inhoud	Aanbestedingsleidraad ¶ag 5, Para 1.2.3	U geeft aan dat u de omvang van de Opdracht zich moeilijk laat voorspellen. Inschrijver ontvangt, met het oog op het non-discriminatiebeginsel, graag een opgave van het aantal opdrachten en de omzet per boekjaar over de afgelopen boekjaar. Graag uw opgave?	Afgelopen jaar zijn er ongeveer 200 bestellingen geweest met een totale waarde van ongeveer €450.000,- Let wel! Deze omzet biedt geen garanties voor eventuele afnames en omzet in de toekomst.
35	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 24, item 15, 16 en 17	Hoogtematen kasten die genoemd worden (180, 190 en 200 cm) zijn niet gebruikelijk in de projectmarkt. De volgende afmetingen zijn dat wel: ca 120, 130, 160 en 195 cm. Neem u deze afmetingen over?	De uitvraag van de kasten wordt aangepast van 4 kasten naar 3 kasten: lage kast voor 3 OH ca 130cm hoogte, een hoge kast voor 4 OH ca 160cm hoogte en een kast voor 5 OH, ca 200cm hoogte. Allen met een marge van 10%.
36	Proces	Aanbestedingsleidraad 5.3.2, blz 29	Bij de beoordeling van de proefopstelling beoordeelt u of het meubilair voldoet aan de eisen en punten ten aanzien van de beoordeling. Onduidelijk is wat u precies bedoeld met de eisen en punten. Hebben wij het juist dat u hierbij doelt op de eisen 20 tm 34 in paragraaf 4.1 van het aanbestedingsdocument en dat met de 'punten' bedoeld wordt de meubilair specificaties zoals beschreven in paragraaf 4.3 item 1 tm item 25?	Zie antwoord vraag 12
37	Proces	Aanbestedingsleidraad 5.3.1, blz 28	Welke functionarissen hebben zitting in het beoordelingsteam?	Zie antwoord vraag 18
38	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 27, item 25	Bent u akkoord wanneer wij de docententafel uitvoeren met een meer stabiel 4-poot of t-poot onderstel?	Zie antwoord vraag 22, u mag een slede poot of t-poot aanbieden, geen 4-poot.
39	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 27, item 25	U geeft als formaat een dubbele leerlingtafel op. Onduidelijk is of deze maat van toepassing op de breedte of ook op de diepte van de docententafel. Om misverstanden te voorkomen vragen wij uw opgave van zowel de breedte als de diepte van de gewenste docententafel.	Bedoeld is hierbij de dubbele breedte, met een marge van 10%. Dus stel een leerlingtafel is 70 x 50cm, dan mag een bijbehorende docententafel 130 x 50cm zijn.
40	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 26, item 24	Er zijn geen specificaties beschreven van de anti-spiekschotten. Wij gaan er dan ook vanuit dat deze niet aangeboden hoeven te worden. Graag ontvangen wij uw bevestiging	Klopt, Zie ook vraag 2
41	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 26, item 24	U geeft een afmeting van 100 cm op voor deze tafel. Afgaand op de foto lijkt het dat het hier een tafel van circa 200 cm breedte betreft waarop 2 examenplaatsen zijn gecreëerd door het plaatsen van anti-spiekschotten. Wij vragen u dan ook een opgave van de juiste breedte en diepte afmeting van de aan te bieden tafels.	De tafels zoals afgebeeld zijn 160x80cm, waarop 2 werkplekken van 80x80cm zijn gecreëerd. Voor de uitvraag willen we tafels van 80x80cm
42	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 26, item 22 en 23	Kunt u bevestigen dat de leerlingtafel voor het VO en het MBO dezelfde tafel dient te zijn of verwacht u dat wij hiervoor een verschillend model tafel aanbieden?	We verwachten hier twee verschillende afmetingen. De VO leerlingen zijn jonger en over het algemeen kleiner dan MBO leerlingen. We willen graag dat voor VO leerlingen vanuit de NEN-EN 1729, afmetingen behorende bij code F6 (blauw) worden gehanteerd (tafelhoogte 76cm) en voor MBO leerlingen, de afmetingen behorende bij code G7 (bruin) (tafelhoogte 82cm).
43	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 24/ 25, item 18 en 19	Kunt u bevestigen dat de leerlingstoel voor het VO en het MBO dezelfde stoel dient te zijn of verwacht u dat wij hiervoor een verschillend model stoel aanbieden?	Zie antwoord vraag 25

44	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.3, blz 23, item 9, 10 en 11	Het te leveren meubilair moet o.a. voldoen aan relevante normeringen waaronder de NPR 1813. Kunt u bevestigen dat het hoogte verstelbereik van de zit- statafel ook aan deze richtlijn dient te voldoen en het hoogte verstelbereik tenminste 65-130 cm dient te zijn?	Ja klopt, de NPR 1813 wordt gehanteerd. Verstelbereik dient tenminste 65-130cm te zijn.
45	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad 4.1, blz 17, eis 38	Het standaard ROC meubilair dienen wij maximaal 30 stuks binnen twee weken te kunnen leveren. Het is voor ons niet duidelijk welke meubilair onder het bedoelde 'standaard ROC meubilair' valt. Graag ontvangen wij uw opgave van de meubelitems die hier onder vallen.	Zie antwoord vraag 6 en antwoord vraag 32
46	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 1.2.2, blz 9	U schrijft: Maatwerkmeubilair waaronder interieurbouw valt buiten de scope van de aanbesteding. In paragraaf 4.1, eis 8 stelt u dat maatwerk tegen marktconforme prijzen geleverd moet kunnen worden. Valt maatwerk meubilair wel of niet binnen de scope van de opdracht?	Klopt, Maatwerk valt buiten de scope van de opdracht, deze eis vervalt.
47	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 1.2.2, blz 9	Vergadertafels, vergaderstoelen en kantinetafels- en stoelen vallen buiten de scope van deze aanbesteding. Dit type meubilair heeft grote verwantschap met het school- en kantoormeubilair uit de aanbesteding. Kunt u aangeven waarom dit meubilair buiten de scope valt en op welke wijze u voorziet in deze behoefte?	Zie antwoord vraag 31
48	Uitvoering	Aanbestedingsleidraad, 4.1, eis 18, blz. 16	In de webshop dienen 2 accounts aangeboden te worden. Kunt u uitleggen wat u verstaat onder het bij A. genoemde volledige webshop? Wat wenst u hier te zien?	Dit dient een koppeling te zijn met uw eigen webshop waarbij dus geselecteerde bestellers, al het meubilair uit uw assortiment kan bestellen.
49	Inhoud	2. Bureaustoel 2	Het enige verschil tussen bureaustoel 1 en 2 betreft de rugleuning (Netweave of gestoffeerd). Is onze aanname correct? Dient de rugleuning van bureaustoel 2 voorzien te zijn van een schuimvulling? Je kan namelijk ook een netweave rug overspannen met een stoffering. Kunt u aangeven wat u hier bedoelt?	Klopt. Bureaustoel 2 dient voorzien te zijn van een gestoffeerde rugleuning met een koudschuim vulling
50	Inhoud	Beoordeling aangeboden meubilair	Hoe gaat u tijdens de beoordelingsfase controleren of het aangeboden meubilair voldoet aan de eisen en duurzaamheidscriteria? Dienen inschrijvers een productenboek mee te sturen met inschrijving waarin dit wordt aangetoond?	Bij de proefplaatsing zullen we gegadigden vragen de kopieën van de certificaten voor de norm van Kantoormeubilair en de norm voor onderwijsinstellingen mee te leveren (NPR 1813 en de EN 1729). Duurzaamheidscriteria zijn tijdens de beoordeling en de praktijktest niet te controleren en maken daarmee ook geen onderdeel uit van de beoordeling. U dient geen productboek mee te sturen.
51	Inhoud	25. Docententafel	Mag de docententafel ook uitgevoerd zijn met een T-poot onderstel, zodat het esthetisch beter aansluit bij de leerling tafels?	Akkoord. Zie antwoord vraag 38 en 22
52	Inhoud	Afmeting 24. Leerling tafel ICT	Kunt u aangeven welke dieptemaat de Leerling tafel ICT dient te hebben?	De afmeting dient 80x80cm te zijn
53	Inhoud	Verskil tussen VO en MBO stoelen en tafels	De leerling stoelen (18/19) en de leerling tafels (22/23) zijn qua eisen identiek aan elkaar (VO t.o.v. MBO). Waarom maakt u hierin onderscheid? Daarbij vraagt u zowel de stoel als tafel voor VO en MBO uit in de proefplaatsing. Dit lijkt ons dan overbodig/dubbel. Kunt u dit toelichten en is levering van 1 tafel en stoel voor de proefplaatsing akkoord?	Niet akkoord. Zie antwoord vraag 25.
54	Inhoud	Kuip leerling stoel VO en MBO	Is er een voorkeur voor een kunststof of houten kuip voor de stoelen 18 t/m 20?	Materiaal moet voldoen aan de gestelde duurzaamheidscriteria. Een kortere versie van de duurzaamheidseisen wordt als bijlage bij deze NvI gevoegd en vervangt de vorige bijlage Duurzaamheidsriteria.
55	Inhoud	Hoogtematen kasten	180 en 190cm hoge kasten zijn geen gangbare maten voor een 5 ordnerhoge (5OH) kast. Wij verzoeken u deze maatvoeringen daarom te laten vervallen en hier te kiezen voor 1 hoogtemaat voor 5 OH, akkoord?	Zie antwoord vraag 35.
56	Inhoud	Bureaustoel 1 en 2 - 3D armleggers	De bureaustoelen dienen volgens uw eis 26 aan de NPR1813 richtlijn te voldoen. 3D armleggers zijn hiervoor niet toereikend. Kunt u bevestigen dat de bureaustoelen 4D armleggers (NPR1813) dienen te bevatten?	Ja klopt de bureaustoelen dienen voorzien te zijn van 4D armleggers.

57	Inhoud	Vraag 3 en 4 Levering en Projectaanpak	U vraagt bij vraag 3 Levering en vraag 4 Projectaanpak hoe inschrijver de levering van meubilair borgt in voorbereiding, uitvoering en levering. Is voor de beantwoording van beide vragen het startpunt het moment van officiële opdrachtbevestiging vanuit opdrachtgever?	Na goedkeuring van de offerte en toesturen van het PROQ nr.
58	Inhoud	Aantal A4 per kwaliteitsvraag	Om de kwaliteitsvragen goed, compleet en overzichtelijk te beantwoorden verzoeken wij u voor elke deelvraag 2 A4 toe te staan, akkoord?	Zie antwoord vraag 29
59	Inhoud	Levertijd 2 weken voor standaard ROC meubilair niet reëel	Het standaard ROC meubilair moet (tot 30 stuks) binnen 2 weken geleverd worden. Dit betekent dat inschrijver voor het complete standaard assortiment 30 stuks per item op voorraad moet leggen. Met een assortiment van 25 producten, betekent dit al snel 750 items. Dit is buitenproportioneel. Wij verzoeken u hiervoor de levertijd te verruimen naar 6 weken of het aantal en type uitvoeringen drastisch te beperken. Akkoord?	Akkoord. Zie antwoord vraag 6
60	Juridisch	Inkoopvoorwaarden RAIVL Artikel 3.4 Levering	Het lijkt ons redelijk om bij uitstel van levering op verzoek van de Opdrachtgever in onderling overleg een verdeelsleutel vast te stellen voor de vergoeding van de kosten die Leverancier hierdoor moet maken. Graag uw reactie.	Wij gaan hier niet mee akkoord. Mocht het onverhoopt voorkomen dat levering nog niet geplaatst kan worden bij het ROC, dan mag Opdrachtnemer met Opdrachtgever in overleg gaan om de opslagmogelijkheden te bespreken en samen naar een oplossing te zoeken.
61	Juridisch	Conceptovereenkomst: Artikel 12 klachtenregeling	De termijn van klachtenbehandeling (tussen melding van de klacht bij Opdrachtnemer en verhelpen van de klacht) is vastgesteld op maximaal twee (2) werkdagen. In uw aanbestedingsleidraad onder eis 41 staat: bij defecten wordt er binnen één werkweek door de leverancier in overleg met de contactpersoon een passende oplossing gezocht. Reparaties dienen te worden uitgevoerd in overleg met de contactpersoon. Kunt u aangeven waarom hier verschil in gemaakt wordt?	U dient binnen 2 dagen een reactie te geven, die hoeft nog geen oplossing te zijn. Binnen 1 week dient er een passende oplossing te worden gezocht.
62	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Paragraaf 4.3 Prijs	Product 24 Leerling tafel ICT/Examenopstelling Op de referentieafbeelding hebben de tafels de anti spiekschermen. Deze staan echter niet in de omschrijving. Dienen deze schermen wel aangeboden te worden?	Zie antwoord vraag 2
63	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Paragraaf 4.3 Prijs	Product 15, 16, 17 Kast 2 - Hoge kast Kunt u bevestigen dat de geaccepteerde maatafwijking van + of - 10%, zoals ook opgenomen voor de lage kast, ook geldt voor de hoge kast?	ja klopt, maar zie ook antwoord vraag 35
64	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Paragraaf 4.2.1. Vragen ten aanzien van de opdracht	Om de vragen 3 en 4 specifiek en compleet te kunnen beantwoorden is het maximaal aantal beschikbaar gestelde pagina's A4 erg krap. Wij verzoeken u daarom voor deze vragen het aantal pagina's te verruimen naar 2 X A4 per vraag. Gaat u hiermee akkoord?	Zie antwoord vraag 29
65	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Paragraaf 4.1, Eisen ten aanzien van de opdracht Eis 34	Bedoelt u hier dat de prijs niet meer dan 5% hoger mag zijn dan de initiële aanschafprijs in het verleden? In dat geval lijkt ons deze eis niet reëel aangezien op voorhand niet vastligt hoe oud het product is en hoe prijzen zich ontwikkeld hebben over de jaren. Indien dit niet bedoeld wordt, ontvangen wij graag een nadere toelichting.	Het gaat hier om het huidige meubilair wat u aanbied in uw offerte met het indienen van het prijzenblad en de proefplaatsing. > Tekst moet worden: Als een bijbestelling van het door u in de offerte aangeboden meubilair niet meer mogelijk is (ook niet bij een andere leverancier) en leverancier kan een vervangend product leveren dan mag de prijs niet hoger zijn dan 5% van het eigenlijke product.
66	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Paragraaf 1.2.3 Omvang van de aan te besteden opdracht	U schrijft "De omvang van de Opdracht laat zich moeilijk voorspellen, om die reden wordt een raamovereenkomst gesloten". Kunt u in het kader van de beginselen van Europees aanbesteden, te weten transparantie, in ieder geval aangeven wat de afname van kantoormeubilair is geweest over de afgelopen vier jaar?	Afname van meubilair vallend onder de scope van deze aanbesteding heeft een totale waarde van €1.620.251,-over de afgelopen 4 jaar. Let wel! Deze omzet biedt geen garanties voor eventuele afnames en omzet in de toekomst.
67	Inhoud	Aanbestedingsleidraad Paragraaf 1.2.2 Scope opdracht	U geeft hier aan wat buiten de scope van de opdracht valt. Hoe wordt dit meubilair uitgevraagd?	Zie antwoord vraag 31

68	Inhoud	4.3. Kantoormeubilair	Blz 22, 3/4/5 bureautafel Mbv slinger in hoogte verstelbaar, 6/7/8 bureautafel elektrisch hoogte verstelbaar; a) uitgaande van NPR 1813 bedoelt u dan een hoogte instelling van 620 – 860 mm? b) U geeft alleen bladafmetingen aan, welke voorkeur heeft u voor het bladmateriaal en welke toplaag? c) Wat de elektrische hoogte verstelling betreft volstaat dan een paneel met 2 pijltjes toetsen voor hoog laag verstelling, of wilt u naast de bediening ook een zichtbare hoogte indicatie en eventuele programmeerbare posities zoals getoond op de afbeelding van 6, 7 en 8?	Item 6,7 en 8 komen te vervallen. a) Item 3, 4 en 5 dient een hoogteinstelling te hebben van 65 - 85 cm; b) bladmateriaal dient aan de duurzaamheidseisen te voldoen; c) voor item 9,10 en 11 willen we naast de bediening ook een zichtbare hoogte indicatie.
69	Inhoud	4.3. Kantoormeubilair	Blz 23, 9/10/11 bureau zit/sta elektrisch verstelbaar; Welk verstellingsbereik wenst u? Volgens Arbo is 650 -1250 mm voldoende, volgens NPR zou het 650-1300 mm moeten zijn. Waar gaat uw voorkeur naar uit? 12/13 ladebok Wat bedoelt u met “moet voldoen aan de duurzaamheidscriteria” ?	U dient de NPR aan te houden. Voor de duurzaamheidscriteria, zie eisen 20 t/m 25 en Bijlage Duurzaamheidscriteria behorende bij aanbesteding School- en kantoormeubilair
70	Inhoud	4.3. Kantoormeubilair	Blz 24, 15/16/17 hoge kast; U geeft 3 hoogte maten aan die vrij ongebruikelijk zijn 1800 / 1900 en 2000 mm, meestal is een hoge kast ca 1950 – 2000 mm. Kunt u bevestigen dat deze hoogtemaat akkoord is?	Zie antwoord vraag 35
71	Inhoud	4.3. Prijs schoolmeubilair	18 leerling stoel VO; "Materiaal zitting en rug moet voldoen aan duurzaamheidscriteria".Kunt u bevestigen dat het hier een zitkuip betreft, dus geen separate zitting en rug?	Ja klopt, we willen stoelen met een zitkuip, niet met een separate zitting en rug.
72	Inhoud	4.3. Prijs schoolmeubilair	Blz 26, 22/23 leerling tafel VO en MBO; Kunt u aangeven welke materialisatie u wenst voor de 2 tafels? Moet de kern bestaan u spaanplaat, mdf of volkern? Wenst u daar vervolgens een toplaag van melamine of HPL op? Dit i.v.m. het grote prijsverschil en dus ook het juiste prijsvergelijk.	Het materiaal dient te voldoen aan de duurzaamheidscriteria.
73	Inhoud	4.3. Prijs schoolmeubilair	24 ICT tafel 100 cm met goot; a) Kunt u de gewenste afmeting aangeven in breedte en diepte? Wenst u een kern van spaanplaat, MDF of volkern? b) Welke toplaag wilt u? Melamine of HPL? c) "leverbaar in maten die passen bij leerlingen in het MBO en VO". Heeft dit betrekking op de hoogteafmeting?	a) Afmeting hebben we aangepast naar 80x80cm. Materiaal dient te voldoen aan de duurzaamheidseisen. B) Het materiaal dient te voldoen aan de duurzaamheidscriteria. c) ja.
74	Inhoud	4.3. Prijs schoolmeubilair	Blz 27, 25 docententafel; a) Formaat dubbele leerlingtafel; we nemen aan dat u met dubbel alleen 2x de breedte bedoelt. b) Welk bladmateriaal wenst u? Spaanplaat, MDF of volkern? En welke toplaag? Melamine of HPL?	Dubbel is inderdaad 2x de breedte. Zie ook vraag 39 en materiaal dient te voldoen aan de duurzaamheidscriteria.
75	Inhoud	Proefopstelling	Blz 20, 4.2.2.; Inschrijver verzoekt aanbestedende dienst om te heroverwegen dat er wel een vertegenwoordiger van inschrijver aanwezig mag zijn bij de proefopstelling. Onze ervaring leert dat door deze aanwezigheid de getoonde producten met de juiste uitleg onder de aandacht gebracht kunnen worden.	Nee, niet akkoord.